評鑑項目	評鑑委員: 葉至誠 委員建議	改善說明
行政支援組織 運作情形	合作及提昇教學品質來達成辦學理念,以培養產業專業, 2. 教職員對學校認同度高,校長對校務領導有方,學校建 作。多項校務建設成果豐碩,如:教學卓越計畫、體育 3. 為提升人事服務品質訂定有多項創新作為,包括:經營計 人才調查分析等,不僅有助於人事運作的科學化建構, 4.董事會運作順暢,能大力支持校務發展,財務甚為健全, 各部門執行年度計畫。	畫概算書,以試算及檢視人事成本,教職員離職因素與留住司時裨益學校人事政策的研訂,值得肯定。 且預算編制已制度化,依規範按時作業,如期完成,有助於 學院以生物科技;管理學院以多媒體數位設計及先進製程管
進修部優點及特色: 1.訂定有進修部相關作業規章,並依規定執行。進修部.行政同仁係由專任職工程;業務推動熟嫻順暢。 2.能運用資訊自動化傳遞相關校務訊息,並運用 E-learning 網路大學平台,以3.設有「日夜間銜接水電交接簿」,確保夜間水電正常運作。同時開放學校機工師生使用,以利辦學的落實。 4.校園夜間照明充足,並有設置安全巡邏、監視系統及緊急求救系統,以確保		ng 網路大學平台,以促進工作效能及學習成效。 作。同時開放學校機車停車場及圖書館、體育館設施供全校
	建議與改善對策 1.監察人制度及內控機制的建立,為97年私立學校法修正的明文規範,建議學校能落實作為。	1.本校學校法人第15屆第3次董事會議(99/7/26) 修訂本校 捐助章程增設監察人制度,並於第15屆第4次董事會議 (99/11/29)選聘董事會第一屆監察人執行監察相關事務。 2.本校學校法人第15屆第4次董事會議通過訂定本校內部

評鑑項目	評鑑委員: 葉至誠 委員建議	改善說明
		控制制度。由秘書室 2 位職員兼任稽核人員負責內部稽核工作。
	 2.為因應大學經營管理日益競爭且日為重要的趨勢,建議學校宜及早規劃相關作為,以提升總體經營管理成效與辦學品質與日增進。 	本校面對少子化衝擊與高度競爭的環境,必須提升競爭力, 以因應嚴峻的挑戰,規劃校務發展之重點與方向,以有效推 動本校中長期發展,於94年設立「校務發展委員會」,依 據學校發展總體目標,進行校務整體規劃,發揮集思廣益的 力量,為本校未來之發展建構藍圖。另為確保經營管理成效
		與辦學品質,嚴格要求各單位配合預算編列,提出具體策 略、行動動方案與作法。
	1.進修部學生人數佔全校現有學生總數達一定比例,建議可 考慮檢討調整或在工作尖峰期間增調支援人力,以對進 修部學生能有更問延的服務。	99 學年度進修部學生合計 500 餘人,現有 3 名專任行政人力,另教師兼任處長及組長,工作尖峰期間則由教務處與總務處協助人力支援,可以對進修部同學有周延的服務。
進修部	2.進修部學生總數銳減快速,自 96 學年度 1,434 人至 99 學年度 542 人,為謀辦學的延續,建議能即早因應。	目前進修部二技已驟減並陸續停招,自99學年度起改招四 技進修部與碩士在職專班,以提供在職人員終身教育需求 之服務。預計101學年招收5系,至104學年學生數達700 餘人。

評鑑項目	評鑑委員: 葉至誠 委員建議	改善說明
人事業務	逐步完成修訂或新訂,各項法規能適時編訂成冊,以為退助於提昇校務運作之法制作為,對建立妥善的人事管理制 2.重視教師專業實務經驗之養成與提升,於師資延攬上以具職業證照,以建立具技職特色之高等教育。 3.學校重視師資結構的改善,經由教師新聘及提供獎補助金校助理教授以上教師之比例,已逐年提升,值得鼓勵。	· 有專業及技術執照者為優先考量,現有專任師資亦鼓勵取得 · 方式等積極措施,以鼓勵教師升等,提升整體師資素質,學 · 合績效評核辦法辦理,以促進教師教學品質提升、研究能力
	1.建議能依據「教師納入勞動三法」為必要的因應規劃,增進大學辦學成效	2.本校將由人事室蒐集相關資料,專案檢討因應規劃,以維 持校園和諧。
	2.建議對於行政支援人力之負荷量有稍高之虞的業務,可在 建立 SOP 線上辦理方式,以降低工作負荷,提升整體服 務效能。	本校 100 學年度有教師 189 名、職員 96 名、專案助理或研究助理 40 餘名,現有人事室人力 3 名,尚可勝任服務工作。唯將依委員建議將人力負荷及重複性較高之業務,建立 SOP線上辦理,如:研習活動線上報名、薪資作業電腦化、行政作業滿意度線上調查等。
	3.部分主管與組織規程所訂標準未盡相符,建請得與改善。	行政主管之聘任,以行政能力、認同行政理念、具行政工作 熱忱優先考量,故在所訂標準無適合之人選時,若低一職級 有適合人選時則代理之。最後還是與組織規程所訂標準相符 為目標。

評鑑項目	評鑑委員:	改善說明
會計業務	優點及特色: 1.97 年私校法 12/17 校譽統計升學數字亮麗。 2.法制面相當成功。 3.47 億校務基金。 4.職員升遷 27 位進修。 5.福祉制度提供師生住宿。 建議與改善對第	
	建議與改善對策 1.「經費稽核委員會設置要點」業經教育部來函廢止,請貴校就 建立內部稽核.內部作業規章及成立專兼任稽核單位人員,做進 一步敘述。	1.本校學校法人第15屆第3次董事會議(99/7/26) 修訂本校捐助章程增設監察人制度,並於第15屆第4次董事會議(99/11/29)選聘董事會第一屆監察人執行監察相關事務。 2.本校學校法人第15屆第4次董事會議(99/11/29)通過訂定本校內部控制制度,並自100學年度起實施,原「經費稽核委員會」同時廢止,由秘書室2位職員兼任稽核人員負責內部稽核工作。
	2.補提供 96-99 學年度財務收入.支出.固定資產投入決算數及 99-103 年度財務規劃。	書面資料內已提供 96-98 學年收支明細表,固定資產投入決算數及 99-103 年度財務規劃已於 100.06.30 補上明細表。 爾後將在簡報資料內亦放入,供委員參考。
	3.部份會計制度法規及書面資料日期應更新。	已重新審閱更新會計制度內之教育部來函日期。
	4.適度增加行政人員人力	私立學校人事精簡,僅能依規定編制聘請人員,若遇大型專案計畫,皆以約聘方式,聘請專案助理。

評鑑項目	評鑑委員: 陳永忠 委員建議	改善說明
總務業務	優點及特色: 1.歷史檔案回溯已完成。 2.教職員住宿環境優。 3.企業經費援助能力強,學校資金實力佳。 4.教職員生的學校認同度高。 5.校園空間大,安全及環境均有良好的規範。 建議與改善對策	
	1.總務環安的專業人力,因應校園廣大及安全管理,應可增 加人力,如專業機電技士。	將以學校整體需求全面檢討總務處人員工作負荷,再提出 組織再造,人員編制增補。
	2.尚未成立總務會議機制〈設置辦法〉。	已於 100 年 7 月 19 日行政會議通過「總務會議設置辦法」, 將據以實施。
	3.簡報建議特色說明:如董事會捐款、學生全體住宿〈費用 低〉校園廣大建置夜間安全走廊。	依委員建議將依學校特色如董事會捐款、學生全體住宿等,重點呈現於簡報資料內。另總務處已與學務處共同檢討,規劃校內學生宿舍至教學區設置關懷安全走廊,在該行人走廊區中加強夜間照明、監視設施及標示關懷安全走廊動線告示牌,藉以營造夜間燈光明亮及視覺通徹無障礙之人行動線於100年8月底完成。
	4.研究生建議改善機械所研究設備。	學校各系所每年均依其中長期計劃編列預算,並逐年新購設備及更新汰換舊有設備。機械系近年購入之貴重儀器設備包含:雷射位移量測器、壓電係數量測儀、實習與檢定用車輛、微壓力計、光學桌、氣體流量計與控制器、CNC 放電加工機、應變規與加速規即時訊號處理器、傳導輻射對流實驗台、熱流軟體、非接觸式光學干涉儀、微振量測系統與雷射切割機等,已實質達到實驗設備更新目標。本次經了解研究生所反應係為特殊研究需求,此為非球面鏡之原型

評鑑項目	評鑑委員: 陳永忠 委員建議	改善說明
		件須運用單點鑽石加工機來加工,此機台售價非常昂貴,目
		前台灣學術界僅有台大機械系有此設備(5年500億預算),故
		若有相關研究需求時,學校將委託儀器科技研究中心來加工。
		目前學校 10 個系中尚有 5 系仍為單班招生,將向教育部
		爭取雙班招生,擴大招生員額,以符實驗設備使用效益,
		並更加強向公部門爭取對等補助款,以增加學校收入。
		另於所購置毗鄰校地約 16.01 公頃之土地,規劃作為未來
		推動產學合作與因應學校未來校務發展所需之基地。其中
	5.建議學校建立自主性的財務收支管理(損益機制)。	8 公頃將作為創新育成廠商培育專區,提供產學合作廠商
		興建研發總部、實驗室或試量產工廠,學校與合作廠商可
		藉由專業教師、工讀實務實習、學生研究實驗室、貴儀設
		備等各項資源共同分享,進而型塑出大學科技園區群聚效
		益,並藉由校友自主性回餽捐助方式,達成學校自主性財
		務收支管理,奠定學校永續發展之重要基礎。